## Załącznik Nr 9 do Procedury – Protokół spotkania/rozmowy

**PROTOKÓŁ SPOTKANIA/ROZMOWY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Informacje ogólne** | | |
| **Kogo lub czego dotyczy zgłoszenie** |  |  |
| **Czy istnieją relacje pomiędzy wskazanymi osobami?** |  |  |
| **Data** |  |  |
| **Miejscowość** |  |  |
| **Dane kontaktowe zgłaszającego** | | |
|  | | |
| **Rodzaj zgłoszenia [ ]** |  |  |
| **Imię i nazwisko** |  |  |
| **Telefon** |  |  |
| **e-mail** |  |  |
| **Wnoszę o utajnienie moich** | TAK  NIE |  |
| **Informacje szczegółowe** | | |
| **Data zaistnienia nieprawidłowości** |  |  |
| **Data zgłoszenia nieprawidłowości** |  |  |
| **Miejsce zaistnienia nieprawidłowości** |  |  |
| **Czy zostało ono zgłoszone?** |  |  |
| **Do kogo zostało zgłoszone** |  |  |
| **Jakie skutki spowodowały lub mogły spowodować zgłoszone nieprawidłowości?** |  |  |
| **Opis nieprawidłowości** | | |
|  | | |